

SGAAF – CGITGTH – 2100 - 159

FECHA: 30 DE DICIEMBRE DE 2024

DE: COORDINADORA GIT PARA LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

PARA: COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTION Y DESEMPEÑO

ASUNTO: INFORME FINAL PLANES INSTITUCIONALES 2024

*Revisi
Monica Cabrera
30/12/2024*

Con el fin de dar a conocer el estado de cumplimiento de las actividades establecidas en el Plan Estratégico de Talento humano, en el cual están inmersos los planes institucionales de: Plan Institucional de Capacitación, Plan Institucional de Bienestar Social, Estímulos e Incentivos, Plan Anual de Vacantes 2024, Plan de Previsión del Recursos Humanos 2024 y Plan Anual de Trabajo de Seguridad y Salud en Trabajo 2024, a continuación se remite informe final de las actividades programadas en los citados planes.

Los planes institucionales fueron aprobados mediante la Resolución No. 0030 del 22 de enero de 2024.

✦ **Plan Institucional de Capacitación – PIC 2024**

Mediante oficio SGAAF – CGITGTH – 2100 – 132 de fecha 24 de septiembre de 2024, se le solicitó al Comité Institucional de Gestión y Desempeño, el ajuste del Plan, en el sentido de incluir algunas capacitaciones que ya se habían realizado durante el año y otra que estaba programadas, así mismo, mediante comunicación SGAAF – CGITGTH – 2100 – 0153, se solicitó nuevamente el ajuste del plan de capacitación, teniendo en cuenta que por falta de apoyo logístico por parte de las oficinas que solicitaron las capacitaciones no se pudieron realizar, de igual forma, la falta de oferta académica por parte de entidades acreditadas y/o certificadas en temas requeridos:

Así las cosas, el plan de capacitación quedó al 30 de diciembre de 2024 de la siguiente manera:

1. PAZ TOTAL, MEMORIA Y DERECHOS HUMANOS:

1. La paz esencia del Gobierno
2. Evaluación de políticas públicas
3. Sentido y función del servidor en el gobierno del cambio

De los 3 temas programados, se realizó charla sobre Sentido y función del servidor en el gobierno del cambio, y se excluyó Evaluación de políticas públicas, quedando la ejecución del eje en un 50%

2. TERRITORIO, VIDA Y AMBIENTE:

1. Energías limpias y conflictos socioambientales.
2. Cambio climático.
3. Flexibilidad y adaptación al cambio.
4. Manejo de ecosistemas estratégicos (páramos, bosque seco, humedales)

Inicialmente fueron programados 4 temas, sin embargo, se solicitó al Comité Institucional de Gestión y Desempeño la inclusión de tres (3) temas: Gestión y Derecho Ambiental desarrollada

SGAAF – CGITGTH – 2100 - 159
Fecha: 30 de diciembre de 2024

en el mes de junio de 2024 y La Importancia del Rol de la Defensa Ambiental: Protección De Personas Defensoras Del Ambiente llevada a cabo entre los meses de abril y mayo; comisiones de Personal y Modernización Territorial, así mismo, la exclusión de dos (2) temas: Energías limpias y Conflictos Socioambientales y Manejo de ecosistemas estratégicos (páramos, bosque seco, humedales).

En total quedaron aprobados cinco temas para el eje Territorio, Vida y Ambiente.

Al 30 de diciembre de 2024, la ejecución del eje Territorio, Vida y Ambiente fue del 100%.

3. MUJERES, INCLUSIÓN Y DIVERSIDAD:

1. Violencias basadas en género.
2. Protocolos de prevención, atención y protección de violencias y discriminaciones.
3. Resolución de conflictos.

De los temas incluidos en este eje, solo está pendiente por socializar el Protocolo de prevención, Atención y Protección de violencias y Discriminación, el cual se envió a los correos y grupos de redes sociales de los servidores de la entidad.

La ejecución del eje Mujeres, Inclusión y Vida fue del 100%

4. TRANSFORMACIÓN DIGITAL Y CIBERCULTURA:

Inicialmente se programaron 6 temáticas:

1. Industria 4.0. y su relación con el Estado.
2. Seguridad digital.
3. Cibercultura.
4. Comunicación digital; redacción, producción de contenidos digitales y herramientas de medición y seguimiento a redes sociales.
5. Gestión de Proyectos de TI
6. Cybersecurity

Sin embargo, por falta de oferta por parte de entidades certificadas, se le solicitó al Comité la exclusión del tema Gestión de Proyectos de TI, quedando así cinco (5) temas, de los cuales se desarrollaron cuatro (4): Industria 4.0. y su relación con el Estado, Seguridad digital, Cibercultura y Cybersecurity.

La ejecución de este eje fue de 80%.

5. PROBIIDAD, ÉTICA E IDENTIDAD DE LO PÚBLICO:

Para este eje fueron aprobadas trece (13) temáticas:

1. Marco general del funcionamiento del estado Funciones generales de las corporaciones autónomas regionales.
2. Participación ciudadana, transparencia y atención a la ciudadanía: ley 1712 de 2014 - ley de transparencia y del derecho de acceso a la información pública

SGAAF – CGITGTH – 2100 - 159
Fecha: 30 de diciembre de 2024

3. Instrumentos de planificación de las Corporaciones Autónomas Regionales.
4. Políticas, normas y cultura organizacional de la corporación
5. Normatividad ambiental vigente
6. Capacitación para la atención a peticiones, quejas, reclamos y sugerencias (PQRS) dentro de los términos legales establecidos en la ley 1437 de 2011 y la ley 1755/2015.
7. Política de Integridad (Código de Integridad - Conflictos de Interés)
8. Identidad nacional y del servicio público.
9. Guía de auditoría basada en riesgos.
10. Teoría general de acto administrativo.
11. Liderazgo sindical.
12. Negociación colectiva en el sector público.
13. Clima sindical.

De estos temas se lograron desarrollar 11, dando como resultado una ejecución del 85%.

6. HABILIDADES Y COMPETENCIAS:

Se aprobaron doce (12) actividades:

1. Gestión documental
2. Gestión del Talento Humano por Competencias.
3. Comunicación, liderazgo, trabajo en equipo, resolución de problemas y conflictos.
4. Ofimática e informática.
5. Sistemas de Información Geográfica.
6. Redacción de informes.
7. Aplicación de la normatividad relacionada con los RCD y PSMV
8. Manejo de la plataforma VITAL para solicitud de aprovechamientos forestales.
9. Sistemas de información en biodiversidad.
10. Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo
11. Tasación de Multa
12. Peritazgo ambiental

Se solicitó al Comité Institucional de Gestión y Desempeño la inclusión de cuatro (4) temas más: Gestión de Cartera y Cobro Coactivo para el Sector Público; Gestión de Personal; Finanzas Públicas; Génesis, Evolución y Desafíos del Poder de la Meritocracia: Una Mirada al Servicio Civil en Iberoamérica quedando un total de 16 actividades programadas, de las cuales se desarrollaron

La ejecución del eje Habilidades y Competencias está en 63%

El total, para el Plan Institucional de Capacitación quedaron aprobadas cuarenta y cuatro (44) temáticas, de las cuales al 30 de diciembre de 2024 se desarrollaron treinta y dos (32).

La ejecución consolidada del plan de capacitación fue del 80%.

⚡ Plan Institucional de Bienestar Social, Estímulos e Incentivos 2024

Se programaron 20 actividades de Bienestar Social, Estímulos e Incentivos 2024, correspondientes a 5 ejes temáticos que son:

SGAAF – CGITGTH – 2100 - 159
Fecha: 30 de diciembre de 2024

1. EQUILIBRIO PSICOSOCIAL (9 actividades)

Se programaron 9 actividades:

1. Medición del clima laboral.
2. Programa de intervención factores de riesgo psicosocial 2023 -2025 sistema de vigilancia epidemiológica.
3. Programa de pre pensionados.
4. Implementación del teletrabajo.
5. Actividades de promoción y prevención de la salud (física y mental)
6. Celebración del Día Nacional del Servidor Público.
7. Reconocimiento a las servidoras y los servidores públicos de acuerdo con su profesión
 - 9 Febrero - Día del Periodista
 - 1 Marzo - Día del Contador
 - 26 Abril - Día de la Secretaria
 - 10 Mayo - Día del Veterinario
 - 22 Junio - Día del Abogado
 - 22 Junio - Día del Zootecnista
 - 3 Julio - Día del Economista
 - 4 Agosto - Día del Periodista y Comunicador
 - 17 Agosto - Día del Ingeniero
 - 3 Octubre - Día del Archivista
 - 14 Octubre - Día de los Tecnólogos
 - 27 Octubre - Día del Arquitecto
 - 27 Octubre - Día del Mensajero
 - 4 Noviembre - Día del Administrador
 - 24 Noviembre - Día del Agrónomo
8. Actividades día del niño.
9. Celebración de cumpleaños.

De las actividades programadas para este eje solo quedaron pendientes por ejecutar: Medición del Clima Laboral y la Implementación del Teletrabajo.

La ejecución del eje está en 78%

2. SALUD MENTAL (4 actividades)

Dentro de las actividades a desarrollar se encuentran:

1. Programa Fomento de Estilos de Vida y Trabajo Saludable, etc
2. Capacitación Manejo del Tiempo Libre y Motivación.
3. Prevención del sedentarismo.
4. Política de prevención y atención de consumo de alcohol, tabaco y sustancias psicoactivas

Para el eje de Salud Mental, se han venido adelantando charlas por parte de las profesionales en seguridad y salud en el trabajo con el apoyo de la Psicóloga y de la ARL Positiva.

El eje tuvo una ejecución del 100%

SGAAF – CGITGTH – 2100 - 159
Fecha: 30 de diciembre de 2024

3. DIVERSIDAD E INCLUSIÓN (2 actividades)

Dentro de las actividades a desarrollar se encuentran:

1. Charlas sobre inclusión y diversidad laboral
2. Charlas relacionadas con la identificación y detección de situaciones asociadas al acoso laboral, acoso sexual, violencia física, violencia psicológica u otros tipos de violencias contra las mujeres.

Las actividades programadas se han desarrollado por parte de la profesional en Psicología, quedando una ejecución del 100% para este eje.

4. TRANSFORMACIÓN DIGITAL (2 actividades)

Dentro de las actividades a desarrollar se encuentran:

1. Capacitación sobre apropiación, uso y la aplicación de analítica de datos (big data) y la protección de la información (habeas data).
2. Capacitación sobre manejo de nubes de información.

Las dos temáticas se desarrollaron por parte de los profesionales de la Coordinación de Sistemas y TIC's, dando como resultado el 100% de ejecución del eje.

5. IDENTIDAD Y VOCACIÓN POR EL SERVICIO PÚBLICO (3 actividades)

Actividades a desarrollar:

1. Socialización código de integridad
2. Test de Percepción del Código de Integridad y Buen Gobierno
3. Charlas sobre vocación del servicio público.

De las actividades programadas, solo está pendiente por finalizar por parte de la Psicóloga, el Test de Percepción del Código de Integridad y Buen Gobierno, quedando así el eje con una ejecución del 67%.

En total de las veinte (20) actividades programadas, se lograron desarrollar diecisiete (17).

El plan de bienestar social, estímulos e incentivos tuvo una ejecución consolidada del 89%.

↓ Plan Anual de Vacantes 2024

Con ocasión al proceso de selección a través de la convocatoria No. 1419 a 1460 y 1493 a 1496 de 2020 - Entidades de la Rama Ejecutiva del Orden Nacional y Corporaciones Autónomas Regionales adelantado por la Comisión Nacional del Servicio Civil – CNSC, la entidad adelantó las gestiones correspondientes para el uso de lista de elegibles, para la provisión de tres (3) empleos que se encontraban vacantes por el ingreso en nómina de pensionados de las personas que estaban de titulares, con el fin de fortalecer la gestión de la entidad. Teniendo en cuenta lo anterior, fueron provistos los empleos: Auxiliar Administrativo Código 4044 Grado 11; y Técnico Operativo Código 3132 Grado 16.

SGAAF – CGITGTH – 2100 - 159
 Fecha: 30 de diciembre de 2024

CANTIDAD	DEPENDENCIA	DENOMINACION	CÓDIGO	GRADO	ESTADO
2	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	2028	17	1 SIN PROVEER 1 PROVISTO MEDIANTE ENCARGO
1	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	2028	16	SIN PROVEER
2	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	2028	15	1 SIN PROVEER 1 PROVISTO MEDIANTE ENCARGO
1	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	2044	7	SIN PROVEER
2	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	2044	6	1 PROVISTO MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL 1 SIN PROVEER
3	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	2044	5	1 SIN PROVEER 1 PROVISTO MEDIANTE ENCARGO 1 PROVISTO MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL
2	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	TÉCNICO OPERATIVO	3132	16	1 SIN PROVEER 1 PROVISTO MEDIANTE ENCARGO
3	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	TÉCNICO OPERATIVO	3132	13	SIN PROVEER
5	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	3132	14	SIN PROVEER
2	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	3132	13	SIN PROVEER
3	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	SECRETARIO EJECUTIVO	4210	20	SIN PROVEER
1	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	SECRETARIO EJECUTIVO	4210	18	SIN PROVEER
2	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	4044	19	SIN PROVEER
1	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	4044	11	SIN PROVEER
2	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	4044	11	PROVISTOS MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL
2	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	OPERARIO CALIFICADO	4169	17	1 PROVISTO MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL 1 SIN PROVEER
3	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	OPERARIO CALIFICADO	4169	13	1 PROVISTO MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL 2 SIN PROVEER
5	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	OPERARIO CALIFICADO	4169	13	SIN PROVEER
1	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	CONDUCTOR MECÁNICO	4103	13	SIN PROVEER
1	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	4064	09	PROVISTO MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL
44	TOTAL, CARGOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA VACANTES				

✚ **Plan de Previsión de recursos Humanos**

A diciembre 30 de 2024, hay reportadas diecinueve (22) vacantes a la Comisión Nacional del Servicio Civil – CNSC, con el fin de adelantar el proceso de oferta en las nuevas convocatorias que adelante la entidad.

✚ **Vacantes reportadas a la CNSC.**

CANTIDAD	DEPENDENCIA	DENOMINACION	CÓDIGO	GRADO
2	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	2028	17
1	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	2028	16
2	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	2028	15

SGAAF – CGITGTH – 2100 - 159
Fecha: 30 de diciembre de 2024

1	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	2044	7
1	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	2044	6
3	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	2044	5
2	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	TÉCNICO OPERATIVO	3132	16
3	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	SECRETARIO EJECUTIVO	4210	20
1	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	SECRETARIO EJECUTIVO	4210	18
1	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	4044	19
2	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	4044	11
1	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	OPERARIO CALIFICADO	4169	17
1	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	OPERARIO CALIFICADO	4169	13
1	DONDE SE UBIQUE EL CARGO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	4064	09
22	TOTAL EMPLEOS REPORTADOS A LA CNSC			

✦ Plan Anual de Trabajo de Seguridad y Salud en el Trabajo SST – 2024

En la siguiente tabla, se detalla el porcentaje de cumplimiento del plan anual de trabajo de seguridad y salud en el trabajo con corte al 30 de diciembre de 2024:

SGAAF – CGITGTH – 2100 - 159
 Fecha: 30 de diciembre de 2024

	SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL	Código:	
	FORMATO PLAN DE TRABAJO ANUAL	Versión:	1
		Fecha:	1/06/2021

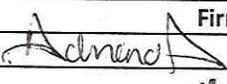
NUMERO DE ACTIVIADES PROGRMADAS	NUMERO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	
238	227	95,38	
DIFERENCIA	1	PORCENTAJE FALTANTE EJECUCION DE ACTIVIDADES	
		0,42	
ENERO	FEBRERO	MARZO	1 TRIMES TRE
100,00	100,00	100,00	100,00
PLANEADAS 16	PLANEADAS 17	PLANEADAS 18	PLANEADAS 51
EJECUTADAS 16	EJECUTADAS 17	EJECUTADAS 18	EJECUTADAS 51
ABRIL	MAYO	JUNIO	2 TRIMES TRE
100,00	100,00	100,00	100,00
PLANEADAS 19	PLANEADAS 22	PLANEADAS 27	PLANEADAS 68
EJECUTADAS 19	EJECUTADAS 22	EJECUTADAS 27	EJECUTADAS 68
JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	3 TRIMES TRE
95,00	89,47	91,30	91,94
PLANEADAS 20	PLANEADAS 19	PLANEADAS 23	PLANEADAS 62
EJECUTADAS 19	EJECUTADAS 17	EJECUTADAS 21	EJECUTADAS 57
OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	4 TRIMES TRE
94,12	85,00	80,95	86,21
PLANEADAS 17	PLANEADAS 20	PLANEADAS 21	PLANEADAS 58
EJECUTADAS 16	EJECUTADAS 17	EJECUTADAS 17	EJECUTADAS 50

La anterior información se remite para los fines pertinentes.

Atentamente,



OMEY ARIZA VILLEGAS
 Profesional Especializado
 Coordinadora GIT para la Gestión del Talento Humano

	Nombre Completo	Firma
Proyectó	Adriana Álvarez A.	
Revisó	Omeý Ariza Villegas	
Aprobó	Omeý Ariza Villegas	

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento con sus respectivos soportes y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para su firma.